

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	共通	総記	共催・後援・協賛 No.1~9	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	総記	共催・後援・協賛 No.10~20	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	総記	共催・後援・協賛 No.21~30	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	総記	共催・後援・協賛 No.31~39	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	総記	公用車運転日報	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	共通	庁内文書	監査委員事務局①(4月~6月)	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	監査委員事務局②(7月~9月)	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	監査委員事務局③(10月~12月)	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	監査委員事務局④(1月~3月)	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	監査委員事務局(定期監査)	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	総務課①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	総務課②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	人事課①(4月~6月)	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	人事課②(7月~12月)	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	人事課③(1月~3月)	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	管財課①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	管財課②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	財政課①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	財政課②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	企画課①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	企画課②	1年未満	-	-		2019.4.26

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	共通	庁内文書	企画課③	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	税務課・収納課	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	会計課	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	民生部	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	農林水産課・農村整備課・農業委員会	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	商工労政課・観光物産課	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	福祉部	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	建設部	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	上下水道部	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	議会事務局	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	選挙管理委員会	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	教育委員会	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	互助会	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	お悔やみ	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁内文書	秘書課・市浦総合支所	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	4月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	4月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	4月③	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	4月④	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	5月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	5月②	1年未満	-	-		2019.4.26

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	共通	庁外文書	6月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	6月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	6月③	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	7月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	7月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	8月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	8月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	9月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	9月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	10月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	10月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	11月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	11月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	12月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	12月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	1月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	1月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	2月①	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	2月②	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	3月	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	庁外文書	公告	1年未満	-	-		2019.4.26

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	共通	文書管理	文書発送簿	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	文書管理	文書收受簿(4月~9月)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	文書管理	文書收受簿(10~3月)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	文書管理	指令番号簿 五市指令(総)	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	共通	人事	旅行命令簿	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	共通	人事	週休日の振替又は休日の代休日指定等命令簿	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	共通	人事	時差出勤命令簿	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	共通	財務	調定書・領収済通知書	その他	AA19008	01-1-04		7
総務課総務係	共通	財務	領収済通知書(寄付金以外)	その他	AA19008	01-1-04		7
総務課総務係	共通	財務	領収済通知書(ふるさと納税4月~)	その他	AA19008	01-1-04		7
総務課総務係	共通	財務	予算流用伺書	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	財務	予備費充用伺書	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	財務	執行伺書	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	共通	財務	収入支出予定表	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	共通	予算	予算要求書_当初_2款_総務係	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	共通	予算	予算要求書_当初_2款_広報係	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	共通	予算	予算要求書_当初_2款_情報管理係	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	共通	予算	予算要求書_当初_9款_総務係	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	共通	予算	予算要求書_当初_歳入	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	共通	予算	予算要求書_6月補正	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	共通	予算	予算要求書_9月補正	その他	AA19007	01-1-04		2

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	共通	予算	予算要求書_12月補正	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	総記	総記	新年名刺交換会	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	総記	総記	アスベスト	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	総記	AED財団	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	総記	回答文書	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	総記	総記	切手受払簿	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	総記	総記	市章使用申請	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	総記	総記	物品借用願	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	総記	総記	放送申込書	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	総記	総記	高等学校教育改革推進計画	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	総記	総記	付添人の選任について	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	総記	総記	不審電話庁内連絡体制	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	総記	庁内ルール	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	遺失物	遺失物保管一覧表	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	総記	遺失物	遺失物拾得届	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	総記	遺失物	遺失物警察届出	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	総記	遺失物	遺失物取扱内規	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	業務委託日誌	庁舎入退管理簿(4~9月)	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	総記	業務委託日誌	庁舎入退管理簿(10~3月)	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	総記	業務委託日誌	宿直日直日誌	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	総記	業務委託日誌	電話交換業務日誌	その他	AA19007	01-1-04		2

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	総記	業務委託日誌	警備日誌(4~9月)	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	総記	業務委託日誌	警備日誌(10~3月)	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	総記	決算書	企業会計決算審査	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	総記	決算書	公営企業業務状況公表(H28後期)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	総記	決算書	公営企業業務状況公表(H29前期)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	総記	決算書	決算審査	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	総記	決算書	主要な施策の成果に関する説明書	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	総記	決算書	審査意見書	30	AA19005	01-1-03		
総務課総務係	総記	契約書	総委第1号 庁舎警備	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	総記	契約書	総委第2号 電話交換	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	総記	契約書	総委第3号 日直	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	総記	契約書	総委第4号 来庁者用複写機	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	総記	契約書	決算書印刷製本	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	総記	つり銭用現金残 高確認報告書	つり銭用現金残高確認報告書	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H17年まで	青森県震度情報ネットワークシステムに関する協定書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H18~H22まで	災害時の医療救護活動に関する協定書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H18~H22まで	大規模災害時の青森県市町村相互応援に関する協定	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H18~H22まで	災害時における相互協力に関する協定書((株)スーパーストア(協)金木 商業開発)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H18~H22まで	災害時における相互協力に関する協定書((株)ユニバース・大和情報サー ビス(株))	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H18~H22まで	災害時における相互協力に関する協定書((株)イトーヨーカ堂・五所川原 街づくり(株))	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H18～H22まで	災害時等における応急復旧活動の協力に関する協定(西北五管工 事業協同組合)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H18～H22まで	災害等発生時における電力復旧活動の施設利用に関する協定(東 北電力(株)五所川原営業所)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H18～H22まで	青森河川国道事務所の画像情報提供に関する市との協定書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H18～H22まで	青森県防災情報ネットワークおよび青森県総合防災情報システムに 関する協定	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H23	災害時における物資供給に関する協定書(NPO法人コリ災害対策セ ンター)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H23	災害復旧時の協力に関する協定書(東日本電信電話(株)青森支店)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H23	樋門・樋管の操作に関する覚書(消防団と県民局)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H24	災害時の情報交換に関する協定(国交省東北地方整備局)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H24	災害時の通信設備復旧等の協力に関する協定書(株NTTdocomo東 北支社青森支店)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H24	災害時相互応援協定に関する協定書(三重県亀山市・茨城県鹿嶋 市)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H24	災害時における石油類燃料の優先供給に関する協定書(青森県石 油商業組合西北五支部・五所川原ブロック)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H24	特設公衆電話の設置・利用に関する覚書(東日本電信電話(株))	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	福祉避難所・災害時ボランティア	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	災害時における液化石油ガス及び応急対策用資機材の調達に関す る協定((一社)青森県エルビ-ガス協会)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	災害時におけるレンタル機材の提供に関する協定(青森県建設機械 リース業協会西北五支部)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	青森県消防相互応援協定	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	災害時における電気設備等の応急復旧活動に関する協定(五所川 原地区電気工事業協同組合)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	災害時における車両の移動に関する協定((一社)日本自動車連盟 青森支部)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	災害時における災害情報等の放送に関する協定((株)五所川原エフ エム)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	五所川原市と五所川原市内郵便局との包括連携協定	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	災害時における飲料の確保に関する協定(みちのくコカ・コーラボトリング(株))	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	災害時における建築物等の解体撤去に関する協定((一社)青森県解体工事業協会津軽支部)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	防災関係の協定 H25～	大沼公園駐車場及び山村広場野球場の使用について(陸上自衛隊)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	公立金木病院組合	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	青森県西北五地方視聴覚教育協議会	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	五所川原街づくり株式会社	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	ふるさと交流圏民センター事務組合	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	津軽広域水道企業団	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	青森県市町村総合事務組合	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	西北五広域福祉事務組合	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	青森県人事委員会	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	平和市長会議	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	西北中央病院_つがる西北五広域連合	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	他団体・機関等との規約・協定等 綴	青森県消防補償等組合	常用	-	-		-
総務課総務係	総記	五所川原地区消防事務組合関係の規約・協定等 綴	消防事務組合再編に関する協定書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	総記	五所川原地区消防事務組合関係の規約・協定等綴	組合格約の変更協議書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	五所川原地区消防事務組合関係の規約・協定等綴	消防団事務の委託に関する協議書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	五所川原地区消防事務組合関係の規約・協定等綴	消防救急無線設備のデジタル化協議書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	総記	五所川原地区消防事務組合関係の規約・協定等綴	高機能消防指令センター整備協議書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	寄附採納	一般寄附	寄付者リスト(平成29年度)	30	AA19005	01-1-03		
総務課総務係	寄附採納	一般寄附	申出・受納決定通知・受領書等(平成29年4月～9月)	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	寄附採納	一般寄附	申出・受納決定通知・受領書等(平成29年10月～平成30年3月)	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	地縁団体台帳	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	認可申請書(高野町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	認可申請書(稲実団地町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	認可申請書(坂の上町町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	認可申請書(野里町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	認可申請書(みなみ広田町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	印鑑登録原票等(高野町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	印鑑登録原票等(稲実団地町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	印鑑登録原票等(坂の上町町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	印鑑登録原票等(野里町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	印鑑登録原票等(みなみ広田町内会)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	法人化の手引きほか(参考)	常用	-	-		-
総務課総務係	コミュニティ	認可地縁団体	庁内文書(国・県照会回答)	常用	-	-		-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	コミュニティ	コミュニティ助成	平成30年度コミュニティ助成事業助成申請書(一般コミュニティ助成事業)	10	AA19005	01-1-03		
総務課総務係	コミュニティ	コミュニティ助成	平成29年度コミュニティ助成事業実績報告書(一般コミュニティ助成事業)	10	AA19005	01-1-03		
総務課総務係	マイナンバー制度	通知・照会	登録済の独自利用事務	常用	-	-		-
総務課総務係	マイナンバー制度	通知・照会	登録しない独自利用事務・国からのPR通知	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	議会	議会全般	市議会に提案する議案番号の付し方等に関する要綱	常用	-	-		-
総務課総務係	議会	議会全般	一般質問答弁書様式の横書き化について	常用	-	-		-
総務課総務係	議会	議会全般	市議会提出議案の附属資料について	常用	-	-		-
総務課総務係	議会	議会全般	ペーパーレス議会	常用	-	-		-
総務課総務係	議会	議会全般	通知／照会／回答	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	議会	議会全般	庁内への提案事件及び報告事件照会	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	議会	議会全般	予算(決算)特別委員会質問内容報告処理員	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	議会	議会全般	県への議会日程回答	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	議会	議会全般	政務活動費交付決定	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	議会全般	H28政務活動費収支報告書の写し (至誠公明会1/3)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	議会全般	H28政務活動費収支報告書の写し (至誠公明会2/3)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	議会全般	H28政務活動費収支報告書の写し (至誠公明会3/3)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	議会全般	H28政務活動費収支報告書の写し (市民の会)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	議会全般	H28政務活動費収支報告書の写し (諸派)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	専決処分	専決処分書	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第2回定例会	運営全般	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第2回定例会	議案	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第2回定例会	答弁書(1~5)	5	AA19002	01-1-01		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	議会	第2回定例会	答弁書(6~9)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第2回定例会	特別委員会	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第2回定例会	議決書	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第3回定例会	運営全般	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第3回定例会	議案	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第3回定例会	答弁書(Ⅰ~Ⅳ)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第3回定例会	答弁書(Ⅴ~Ⅷ)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第3回定例会	特別委員会	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第3回定例会	議決書(1/2)	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第3回定例会	議決書(2/2)	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第4回定例会	運営全般	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第4回定例会	議案(第121号~第157号)	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第4回定例会	議案(第158号~報告第18号)	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第4回定例会	答弁書(Ⅰ~Ⅶ)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第4回定例会	特別委員会	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第4回定例会	議決書	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第1回定例会	運営全般	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第1回定例会	議案(第1号~第16号)	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第1回定例会	議案(第17号~第65号)	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第1回定例会	答弁書(会Ⅰ~Ⅱ)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第1回定例会	答弁書(Ⅲ~Ⅴ)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第1回定例会	特別委員会	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	議会	第1回定例会	議決書(1/2)	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	議会	第1回定例会	議決書(2/2)	30	AA19004	01-1-02		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	行政手続	行政手続	行政手続条例改正	常用	-	-		-
総務課総務係	行政手続	行政手続	通知・照会・回答	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	五所川原市立地適正化計画[基本的な考え方・案]	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	五所川原市老人福祉計画・第7期介護保険事業計画(案)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	五所川原市第5期障害福祉計画・第1期障害児福祉計画(案)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	五所川原市水道事業経営戦略、同工業用水道事業経営戦略、同下水道事業経営戦略	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	五所川原市耐震改修促進計画(案)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	五所川原圏域定住自立圏共生ビジョン(変更案)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	通知・照会・回答	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	行政資料スペース資料一覧	常用	-	-		-
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	情報公開制度個人情報保護制度パブリックコメント制度 平成28年度運用実施状況	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政手続	パブリックコメント	HP作成・更新	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	行政手続	公益通報	ハンドブック	常用	-	-		-
総務課総務係	行政手続	公益通報	通知・照会・回答	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	行政不服	行政不服	裁決・答申DB	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服	逐条解説行政不服審査法	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服	審査請求事務取扱マニュアル	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服	担当者マニュアル・解釈・運用	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服	行政不服審査会等における調査審議等に係る事務処理マニュアル	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服	行政不服審査会規則	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服	行政不服審査会名簿	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服	法施行通知(庁内)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	行政不服	行政不服	審理員名簿	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服	審理手続運用通知	常用	-	-		-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	行政不服	行政不服	審査手続研修キット	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服	行政不服に関するパンフレット等	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	行政不服	行政不服	通知／照会／回答	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	行政不服	法全部改正	法全部改正通知等(1)	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	法全部改正	法全部改正通知等(2)	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	法全部改正	法全部改正通知等(3)	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	条例規則等	五所川原市行政不服審査会条例(平成28年条例第1号)	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	条例規則等	行政不服審査法の施行に伴う関係条例の整備に関する条例(平成28年条例第2号)	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	条例規則等	行政不服審査法の施行に伴う関係規則の整理に関する規則(平成28年規則第13号)	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服申立事案	行政不服申立事案(H26以前旧五所川原市含む。)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政不服	行政不服申立事案	行政不服申立事案(H27-1固定資産税賦課処分)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政不服	行政不服申立事案	行政不服申立事案(H27-2住民票の写し拒否処分)	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服申立事案	行政不服申立事案(H27-3戸籍謄本拒否処分)	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服申立事案	行政不服申立事案(H27-4戸籍謄本交付拒否処分)	常用	-	-		-
総務課総務係	行政不服	行政不服申立事案	H29-1戸籍謄本拒否処分	常用	-	-		-
総務課総務係	争訟	争訟	債権調査	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	争訟	争訟	青森県行政庁訟務事務連絡会議	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	争訟	争訟	パンフレット等	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	公布・公表	条例	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	公布・公表	規則	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	公布・公表	訓令	30	AA19016	01-2-05		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	公布・公表	議会訓令	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	公布・公表	教育委員会規則	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	公布・公表	教育委員会訓令	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	公布・公表	公営企業管理規程	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	公布・公表	農業委員会規則	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	公布・公表	農業委員会規程	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	原議	規則	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	原議	訓令	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	原議	告示	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	例規集追録	3月分	5	AA19017	01-2-06		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	例規集追録	5月分(3月専決処分)	5	AA19017	01-2-06		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	例規集追録	6月分	5	AA19017	01-2-06		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	例規集追録	8月分(追加)	5	AA19017	01-2-06		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	例規集追録	9月分	5	AA19017	01-2-06		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	例規集追録	12月分	5	AA19017	01-2-06		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	例規集追録	例規DB新システム更新(LG-WAN)	常用	-	-		-
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	例規集追録	例規DB契約書	5	AA19017	01-2-06		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	例規集追録	例規DB機能追加	5	AA19017	01-2-06		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H29.5.9条例審	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H29.8.8条例審(1)	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H29.8.8条例審(2)	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H29.11	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H29.11持ち回り	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H29.12持ち回り	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	庁舎管理規則一部改正	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.2.2条例審①	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.2.2条例審②	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.2.2条例審③	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.2.2条例審④	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3持ち回り①	3	AA19019	01-3-01		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3持ち回り②	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3.16条例審①	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3.16条例審②	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3.16条例審③	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3持ち回り	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3.31専決①	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3.31専決②	3	AA19019	01-3-01		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3.31専決③	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3.31専決④	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	H30.3.31専決⑤	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	会計事務処理に使用する帳票等の様式を定める要綱	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	高等看護学院補助金	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	小型風力発電ガイドライン	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	国民健康保険一部負担金の減免及び徴収猶予に関する取扱要綱	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	上下水道部総務課 教示	3	AA19015	01-2-05		



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	農業委員会の制度改正	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	五所川原市在宅医療・介護連携推進事業実施要綱	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	五所川原市地域おこし協力隊設置要綱	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	平成29年度五所川原市就学援助実施要綱	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	五所川原市議会情報端末機使用基準(一部改正)	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	五所川原市農業委員会委員候補者選考要綱	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	「親子の旅立ち」の著作権について	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	農業委員会委員候補者選考委員会運営要綱 農地利用最適化推進委員会委員選考委員会運営要綱	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	子育てワンストップサービスの実施に伴う市例規への影響について	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	五所川原市通所サービスセンターの事業に関する基準を定める要綱	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	予備審査	政務活動費の交付について	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	文書	庁内文書	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	文書	庁外文書	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	文書	例規DVの使用方法・機能	3	AA19015	01-2-05		
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	文書	法制執務研修及び例規システム説明会	5	AA19017	01-2-06		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	文書	ぎょうせい電子書棚	常用	-	-		-
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	懸案事項	要改正チェックリスト	常用	-	-		-
総務課総務係	条例・規則・ 規程形式の 訓令	懸案事項	修正が必要な制度	常用	-	-		-
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	改正通知	民法の一部を改正する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律による地方自治法の改正について	10	AA19018	01-2-06		
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	改正通知	地方自治法施行令の一部を改正する政令の公布及び施行について	10	AA19018	01-2-06		
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	改正通知	人事院規則19-0(職員の育児休業等)の一部改正	10	AA19018	01-2-06		
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	改正通知	地方自治法等の一部を改正する法律の公布及び施行について	10	AA19018	01-2-06		
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	改正通知	「地域の自主性及び自立性を高めるための改革の推進を図るための関係法律の整備に関する法律」による地方自治法の改正について	10	AA19018	01-2-06		
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	庁内の運用	市長の入院への対応	5	AA19017	01-2-06		
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	庁内の運用	市浦地域活性化センターでの企画展の開催について	5	AA19017	01-2-06		
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	情報収集	例規整備速報	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	情報収集	公布法律解説シート	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	情報収集	例規整備チェックシート	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	法令等の運 用・解釈	情報収集	法令改正速報	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	条例規則等 審議会	審議資料	H29.5.9	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例規則等 審議会	審議資料	H29.8.8	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例規則等 審議会	審議資料	H29.11.7	30	AA19016	01-2-05		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	条例規則等 審議会	審議資料	H30.2.2	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例規則等 審議会	審議資料	H30.3.16	30	AA19016	01-2-05		
総務課総務係	条例規則等 審議会	運営	開催通知	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	条例規則等 審議会	運営	総務課提出	10	AA19018	01-2-06		
総務課総務係	権限移譲	事務処理特例	事務権限移譲希望	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	権限移譲	事務処理特例	事務処理特例に関する通知・照会・回答	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	権限移譲	事務処理特例	重点事務 市町村説明会	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	権限移譲	事務処理特例	事務処理特例 市町村説明会	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	権限移譲	事務処理特例	交付金交付額通知	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	権限移譲	事務処理特例	青森県移譲事務交付金交付要綱	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	権限移譲	地方分権	地方分権改革に関する提案募集	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	権限移譲	地方分権	各種通知・照会・回答	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	権限移譲	地方分権	平成30年度の地方分権改革に係る提案募集に向けた支障事例の調査	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	第1回事務局(4/20)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	第2回事務局(5/16)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	第1回本部(6/20)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	第3回事務局(7/4)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	第4回事務局(7/19)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	第2回本部(8/2)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	新庁舎の窓口業務等について(8/21)	10	AA19003	01-1-02		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	第5回事務局(9/11)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	第3回本部(9/19)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	第4回本部(12/18)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	新庁舎の窓口業務等について(1/10)	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行政改革推進本部・事務局	本部決定事項	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	県からの通知・照会	地方行政サービス改革に関する取組状況等の調査	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政改革	県からの通知・照会	民間・他自治体(県含む)からの通知等	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	行政改革	指定管理者制度	平成30年度における指定管理者制度導入施設について(庁内照会)	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政改革	指定管理者制度	避難所運営と指定管理者制度の運用について	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	行政改革	指定管理者制度	制度関係資料	常用	-	-		-
総務課総務係	行政改革	指定管理者制度	選考委員会	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	指定管理者制度	広報・ホームページ	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	行政改革	指定管理者制度	十和田市からの照会	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	行政改革	行革実施計画	行革実施計画	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	行政改革	行革実施計画	債権管理	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	行政改革	公共施設等総合管理計画	管財課からの固定資産台帳照会	常用	-	-		-
総務課総務係	行政改革	公共施設等総合管理計画	財政課からの説明会・照会	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典事務	市町村栄典事務担当者研修会	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	栄典・表彰	栄典事務	叙勲潜在候補者調査	3	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	栄典・表彰	栄典事務	栄典関係庁外文書	1年未満	-	-		2019.4.26
総務課総務係	栄典・表彰	栄典事務	手引き・パスワード	常用	-	-		-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	栄典・表彰	県褒賞	県褒賞照会	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	栄典・表彰	県褒賞	県褒賞回答	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	受賞者番号表リスト	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	旧5	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	旧8	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	旧12	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	2	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	5-1	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	5-2	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	5-3	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	9	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	10	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	14	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	15	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	16	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	17	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	22	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	23	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	26	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	28	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	29	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	30	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	31	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	32	常用	-	-		-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	33	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	栄典(受章者個別)	34	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	市褒賞・文化褒賞・内助功労章	顕彰条例施行規則運用要綱	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	市褒賞・文化褒賞・内助功労章	候補者推薦依頼	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	栄典・表彰	市褒賞・文化褒賞・内助功労章	第3回・第4回・第5回顕彰委員会	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	栄典・表彰	市褒賞・文化褒賞・内助功労章	諮問	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	栄典・表彰	市褒賞・文化褒賞・内助功労章	記者発表・式典	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	栄典・表彰	市褒賞・文化褒賞・内助功労章	伝達・決定	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	栄典・表彰	市褒賞・文化褒賞・内助功労章	受賞者台帳	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	名誉市民	名誉市民条例施行規則運用要綱	常用	-	-		-
総務課総務係	栄典・表彰	名誉市民	顕彰委員会委員委嘱	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	栄典・表彰	名誉市民	第1回・第2回顕彰委員会	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	栄典・表彰	名誉市民	決定	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	栄典・表彰	名誉市民	名誉市民台帳	常用	-	-		-
総務課総務係	公示・令達	告示	番号簿	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	公示・令達	告示	No.1~No.35	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	公示・令達	告示	No.36~No.65	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	公示・令達	告示	No.66~No.90	30	AA19004	01-1-02		
総務課総務係	公示・令達	告示	No.91~No.120	30	AA19005	01-1-03		
総務課総務係	公示・令達	告示	No.121~No.134	30	AA19005	01-1-03		
総務課総務係	公示・令達	公告	整理簿	10	AA19003.	01-1-02		
総務課総務係	公示・令達	公告	No.1~No.10	10	AA19003.	01-1-02		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	公示・令達	公告	No.11～No.30	10	AA19003.	01-1-02		
総務課総務係	公示・令達	公告	No.31～No.50	10	AA19003.	01-1-02		
総務課総務係	公示・令達	公告	No.51～No.70	10	AA19003.	01-1-02		
総務課総務係	公示・令達	公告	No.71～No.86	10	AA19003.	01-1-02		
総務課総務係	公示・令達	掲示依頼	No.1～No.80	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	公示・令達	掲示依頼	No.81～No.125	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	文書	文書管理	収発記号の特例一覧	常用	-	-		-
総務課総務係	文書	文書管理	文書事務の手引き	常用	-	-		-
総務課総務係	文書	文書管理	文書分類表・文書保存年限表	5	AA19002	01-1-01		
総務課総務係	文書	文書管理	廃棄(4月～7月)	30	AA19005	01-1-03		
総務課総務係	文書	文書管理	廃棄(8月～3月)	30	AA19005	01-1-03		
総務課総務係	文書	文書管理	文書取扱主任	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	文書	文書管理	新採用者研修	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	文書	文書管理	通知・照会	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	文書	文書FS	文書管理基本方針	常用	-	-		-
総務課総務係	文書	文書FS	文書整理作業実施要綱	常用	-	-		-
総務課総務係	文書	文書FS	H27ファイル基準表	常用	-	-		-
総務課総務係	文書	文書FS	H28ファイル基準表	常用	-	-		-
総務課総務係	文書	文書FS	文書ファイリングシステムマニュアル	常用	-	-		-
総務課総務係	文書	文書FS	文書管理委員会	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	文書	文書FS	庁内通知	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	文書	文書FS	巡回	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	文書	文書FS	研修	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	文書	文書FS	業務委託契約	5	AA19006	01-1-03		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	文書	文書FS	業務実績報告書	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	文書	收受・発送	特殊文書配布簿(4月～9月)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	文書	收受・発送	特殊文書配布簿(10月～3月)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	公印	公印台帳	市印	常用	-	-		-
総務課総務係	公印	公印台帳	市長職印	常用	-	-		-
総務課総務係	公印	公印台帳	市長職務代理者職印	常用	-	-		-
総務課総務係	公印	公印台帳	副市長職印ほか	常用	-	-		-
総務課総務係	公印	公印台帳	電子公印	常用	-	-		-
総務課総務係	公印	公印台帳	廃止公印	常用	-	-		-
総務課総務係	公印	公印台帳	写しの証明	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	公印	公印使用	要綱・要領	常用	-	-		-
総務課総務係	公印	公印使用	公印印影印刷(4～8月)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	公印	公印使用	公印印影印刷(9～3月)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	公印	公印使用	事前押印	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	公印	公印使用	公印持ち出し	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	公印	規程・取扱基準	庁内通知	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	市長の資産等の公開	H25	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	市長の資産等の公開	H26	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	市長の資産等の公開	H27	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	市長の資産等の公開	H28	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	市長の資産等の公開	H29	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	総記	通知・照会	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	情報公開	総記	市長交際費執行状況の公表	1	-	-		2019.4.26



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	情報公開	情報公開・個人情報保護審査会	H27委員委嘱(一斉)	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	情報公開・個人情報保護審査会	H28委員委嘱(4月職短)	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	情報公開・個人情報保護審査会	一組・広域連合への推薦	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	情報公開・個人情報保護審査会	H29委員委嘱(一斉)	常用	-	-		-
総務課総務係	情報公開	公文書開示請求	処理簿(No.1~18)	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	個人情報保護	個人情報取扱事務登録簿	No.1~3	常用	-			-
総務課総務係	個人情報保護	総記	法ガイドライン/質問ダイヤル	常用	-	-		-
総務課総務係	個人情報保護	総記	各課からの相談	常用	-	-		-
総務課総務係	個人情報保護	総記	通知・照会	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	個人情報保護	総記	保有個人情報の提供	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	個人情報保護	総記	パンフレット	1年未満	-	-		2018.4.1
総務課総務係	個人情報保護	開示請求	処理簿(N0.1~3)	5	AA19006	01-1-03		
総務課総務係	国民保護	特殊標章及び身分証明書	要綱	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	国民保護	通知・照会	照会	5	AJ19003	01-1-02	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	通知・照会	通知(1)	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	通知・照会	通知(2)	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	システム	Em-net端末登録	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	国民保護	システム	Em-netマニュアル	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	国民保護	システム	安否情報システム/証明書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	国民保護	システム	安否情報システム/ガイドライン	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	国民保護	システム	安否情報システム/パスワード	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	国民保護	システム	安否情報システム/第1回安否情報システム全国一斉訓練	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	国民保護	システム	安否情報システム/通知・照会	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	武力攻撃	7/4北朝鮮ミサイル	5	AJ19003	01-1-02	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	武力攻撃	7/29北朝鮮ミサイル	5	AJ19003	01-1-02	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	武力攻撃	8/29北朝鮮ミサイル	5	AJ19003	01-1-02	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	武力攻撃	9/15北朝鮮ミサイル	5	AJ19003	01-1-02	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	武力攻撃	11/29北朝鮮ミサイル	5	AJ19003	01-1-02	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	武力攻撃	公共施設における避難者受入依頼	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	国民保護	武力攻撃	HP掲載	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	国民保護	国民保護計画	青森県国民保護計画	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	総記	通知・照会(1)	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	空家	総記	通知・照会(2)	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	空家	総記	空家台帳の保存年限について	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	総記	「特定空家等に対する措置」に関する適切な実施を図るための必要な指針(ガイドライン)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	総記	空家等台帳入力要領	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	総記	司法書士会への相談	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	総記	代執行事例ききとり依頼	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	総記	他市町村事例	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	総記	秋田県平成29年度空き家対策市町村担当者会議	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	空家	総記	市町村空き家対策勉強会	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	空家	総記	新体制への検討	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	実態調査	町内会連合会	5	AJ19003	01-1-02	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	空家	対策	空家チラシ	3	AJ19001	01-1-01	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	空家	対策	空き家情報冊子	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	対策	HP掲載	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家相談	No.4	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	被相続人居住用 家屋等確認書	制度・運用・手引き	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.4	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.6	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.7	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.8	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.9	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.13	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.15	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.16(1)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.16(2)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.17	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.18(1)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.18(2)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.18(3)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.19	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.20	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.22	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.22	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.27	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.30	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.33	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.34(鎌谷町)①	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.34(鎌谷町)②	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家台帳	No.37	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.38	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.39	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.40	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.42	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.43	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.44	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.45	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.46	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.50(羽野木沢)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.51(羽野木沢)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.52(羽野木沢)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.55	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.56(鶴ヶ岡)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.57(飯詰)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.58(原子)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.60(末広町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.61(広田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.62(小曲)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.63(新宮町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.65(大町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.67(旭町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.68(七ツ館)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.69(吹畑)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家台帳	No.71(下平井町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.74(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.75(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.76(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.77(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.78(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.79(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.81(七ツ館)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.82(相内)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.83(田町)	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	空家台帳	No.85(姥范)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.86(下平井町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.87(戸沢)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.89(一ツ谷)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.90(元町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.92(若葉一丁目)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.93(稲実)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.94(長富)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.95(俵元)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.96(烏森)	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	空家台帳	No.97(中平井町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.98(錦町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.100(神山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.101(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家台帳	No.103(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.105(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.106(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.108(広田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.109(羽野木沢)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.110(鶴ヶ岡)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.111(金山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.112(沖飯詰)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.113(中央)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.114(水野尾)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.115(飯詰)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.116(柏原)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.117(柏原)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.118(毘沙門)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.119(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.120(幾世森)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.121(幾世森)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.122(下平井町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.123(漆川)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.124(金山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.127(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.128(飯詰)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.129(烏森)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.130(石岡藤巻)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家台帳	No.131(石岡藤巻)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.132(幾世森)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.133(中平井町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.134(広田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.135(布屋町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.136(中央)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.137(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.138(湊)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.140(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.141(一ツ谷)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.142(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.143(上平井町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.144(鶴ヶ岡)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.147(田町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.148(中泉)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.150(喜良市)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.151(広田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.152(飯詰)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.154(柏原)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.156(中平井町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.157(所沢)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.158(姥苅)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.159(敷島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.160(金木町菅原)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家台帳	No.162(金木町芦野)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.163(末広町)	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	空家台帳	No.164(川倉)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.165(種井)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.167(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.168(松野木)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.169(神山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.170(松野木)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.171(元町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.173(金木町弓矢形)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.174(相内岩井)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.175(小曲)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.176(田町)(1)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.176(田町)(2)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.177(福山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.178(金木町朝日山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.179(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.180(高野)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.181(芭蕉)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.183(太田山の井)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.184(川山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.185(一ツ谷)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.186(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.187(前田野目)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家台帳	No.188(飯詰福泉)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.189(姥范)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.190(石岡)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.192(野里)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.194(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.196(神山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.197(幾島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.198(小曲沼田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.199(本町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.200(本町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.201(一野坪)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.202(布屋町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.203(中央5町目)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.204(藻川)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.206(豊成)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.207(漆川)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.208(金木町嘉瀬)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.209(高野)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.210(十三深津)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.212(桜田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.213(末広町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.214	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.215(田川)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.216(中平井町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家台帳	No.217(吹畑)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.218(蓮沼)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.219(蓮沼)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.221(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.222(川山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.223(藻川)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.224(十三深津)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.225(飯詰福泉)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.226(長富)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.227(鶴ヶ岡)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.228(七ツ館)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.230(唐笠柳)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.231(脇元磯辺)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.232(梅田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.233(梅田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.234(広田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.235(藻川)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.237(金木町芦野)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.238(小曲沼田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.240(川端町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.257(小曲)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.258(長富)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.259(梅田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.261(金木町嘉瀬)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家台帳	No.262(金木町芦野)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.263	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.265	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.267(中柏木)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.268(十三深津)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.269	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.270(稲実)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.271(烏森)	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	空家台帳	No.272(持子沢)	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	空家台帳	No.273(浅井色吉)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.274(長橋)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.275(豊成)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.276(羽野木沢)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.277(東町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.278(布屋町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.279(布屋町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.280(高野)	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	空家台帳	No.281(末広町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.282(末広町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.283(末広町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.284(末広町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.285(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.286(雛田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.287(みどり町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	空家	空家台帳	No.288(東町)	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	空家	空家台帳	No.289(脇元磯辺)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.290(中平井)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.291	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.292(みどり町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.293(栄町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.294(影日沢)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.295(松島町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.297(烏森)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.298(大町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.299(小曲沼田)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.300(神山)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.301	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.304(小曲板橋)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.305(布屋町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.306(下平井町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.307(一ツ谷)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.308(新宮町)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.309(松野木福泉)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.311(高瀬)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	空家	空家台帳	No.512(松野木)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	通知	4月(1)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	4月(2)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	5月	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	防災総記	通知	6月(1)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	6月(2)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	7月(1)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	7月(2)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	8月(1)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	8月(2)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	9月(1)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	9月(2)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	10月(1)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	10月(2)	5	AJ19003	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	11月	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	12月	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	1月	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	2月	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	通知	3月	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.1～No.16	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.17～No.25	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.26～No.30	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.31～No.43	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.44～No.59	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.60～No.77	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.78～No.94	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.95～No.113	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.114～No.123	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	防災総記	照会	No.124～No.137	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.138～No.155	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	照会	No.156～171	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	行政財産使用期間更新許可申請	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	市浦アナログ廃止届	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	11/21防災行政無線親局修繕	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	3/15市浦総合支所防災無線傍受対応	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	金木アナログ保守点検	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	無線全般	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	金木土地使用料請求	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	免許更新	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	金木土地使用料契約	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	市浦アナログ保守点検	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	MCA保守点検	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	防災行政無線	放送申込書	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	緊急連絡先	庁内	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	緊急連絡先	庁外	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	緊急連絡先	その他	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	緊急連絡先	亀山・鹿島	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	緊急連絡先	災対本部員・班長携帯メール	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	マニュアル	津軽広域水道企業団	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	マニュアル	福祉避難所開設運営マニュアル	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	マニュアル	判断・伝達マニュアルガイドライン(H27.8改訂分)	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	マニュアル	判断・伝達マニュアルガイドライン(H29.1改訂分)	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	防災総記	マニュアル	判断・伝達マニュアルH29年度改訂	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	マニュアル	BCP作成ガイド	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	マニュアル	海岸漂着物等対処マニュアル	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	消防	警防課併任発令	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	消防	警防課協議記録	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	消防	インフルエンザ特定接種覚書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	消防	住基台帳データの取扱い(仕様書)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	消防	平成30年度の電子計算機処理継続依頼書等の提出について(消防指令システム)	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	消防	大規模水害発生時における土地・建物使用について	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	青森県事業	防災物流インフラ強化計画	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	青森県事業	平成28年度青森県未来を変える元気事業費補助金	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	青森県事業	防災公共推進計画	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	定例会議類	担当課長会議	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	定例会議類	防災連絡会議	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	定例会議類	市町村災害救助事務等担当者会議	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	庁内情報共有	避難行動要支援者支援制度	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	庁外要望・依頼	中泉町内会	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	庁外要望・依頼	なくそう原発・核燃あおもりネットワーク	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	庁外要望・依頼	町内会連合会	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	庁外要望・依頼	錦町集会所	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	庁外要望・依頼	みどり町7丁目	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	庁外要望・依頼	HP問合せフォームから	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	防災協定	HP更新	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	防災会議・国民保護協議会	委員委嘱(5月)	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	防災総記	防災会議・国民 保護協議会	委員委嘱(臨時異動)	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	東日本大震災	チャリティショー	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災総記	東日本大震災	避難者DB	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	東日本大震災	照会・通知	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	東日本大震災	原発避難者特例法	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	立地適正化計画	通知・照会・回答	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災総記	定住自立圏(消 防・防災)	企画課照会	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	定住自立圏(消 防・防災)	大規模災害時における物資供給体制について	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	定住自立圏(消 防・防災)	議員説明会(H30.1.30)	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	定住自立圏(消 防・防災)	ワーキング部会第6回まで 消防事務組合の組織・機構の見直し	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	定住自立圏(消 防・防災)	ワーキング部会第3回まで 消防事務組合の組織・機構の見直し	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災総記	図上訓練	協議記録	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災 情報システム	登録内容更新	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災 情報システム	マニュアル	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災 情報システム	点検通知	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災 情報システム	説明会	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災 情報システム	停電報告	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災 情報システム	Lアラート運用	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災 情報システム	図面	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災情報システム	10/2青森県総合防災情報システム入力訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災情報システム	11/24青森県総合防災情報システム入力訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	青森県総合防災情報システム	5/24Lアラート全国合同訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	Jアラート	訓練	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災システム	Jアラート	運用マニュアル	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	Jアラート	仕様書	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	Jアラート	通知・照会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	Jアラート	全国瞬時警報システムのテスト実行に係る報告等について(H29.10～毎月)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	東北地方津波防災支援システム	システム全般	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	東北地方津波防災支援システム	1/19メール配信訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	青森県震度情報ネットワーク	通知	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	ドコモ	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	KDDI	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	ソフトバンク	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	ログインID・パスワード	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	マルトラ使用マニュアル	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	マルトラプロバイダ契約	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	配信の手引き	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	緊急速報メール配信地域の細分化について	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	緊急速報メールを活用した洪水情報のプッシュ型配信の実施について	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	防災情報自動起動装置保守点検	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	防災システム	緊急速報メール	防災情報自動起動装置更新	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	防災システム	防災GIS	マニュアル	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	防災GIS	ID・パスワード・システムの活用	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	モニタリングポスト	点検日程	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災システム	モニタリングポスト	新庁舎移設	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災システム	モニタリングポスト	巡視点検要領書	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	防災システム	映像伝送システム	メディア・レイ	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	映像伝送システム	アサヒネット	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	映像伝送システム	携帯電話	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	被災者支援システム	運営要綱	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	防災システム	防災情報提供システム	利用の手引き	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ①	洪水	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ①	土砂災害	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ①	土砂災害防止法に基づく「2巡目基礎調査」について	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ①	地震(五所川原・金木)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ①	地震(市浦)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ①	津波	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ②	津波ハザードマップ作成業務 防災・安全交付金	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ②	津波ハザードマップ作成業務 事前準備	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ②	津波ハザードマップ作成業務 施行伺	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ②	津波ハザードマップ作成業務 契約締結伺	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ②	津波ハザードマップ作成業務 協議記録	3	AJ19001	東小学校	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ②	津波ハザードマップ作成業務 校正	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ②	津波ハザードマップ作成業務 検収	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ②	津波ハザードマップ作成業務 HP公開用データ	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	ハザードマップ②	津波ハザードマップ作成業務 学校配布	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	自主防災組織	通知・照会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	自主防災組織	HP更新	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	災害対策	自主防災組織	災害情報等連絡先	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	自主防災組織	結成	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	自主防災組織	育成助成事業	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	自主防災組織	H30コミュニティ助成(漆川)	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	自主防災組織	コミュニティ助成(坂の上)実績報告	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	自主防災組織	コミュニティ助成(坂の上)	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	5/12飯詰ダム管理演習	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	5/12小田川ダム洪水対応演習	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	5/17火災・災害等即報に関する情報伝達訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	6/1土砂災害全国統一防災訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	6/2青森県水害対策図上訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	9/1平成29年度青森県総合防災訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	10/10弾道ミサイルを想定した住民避難訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	10/25平成29年度青森県原子力防災訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	11/30第80回全国非常通信訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	11/6庁舎避難訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	各種訓練	2/7青森県国民保護共同図上訓練	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	要綱・タイムスケジュール	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	防災ヘリ	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	警防課協議記録	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	日程申込み	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	広報・FM	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	市議会議員への案内	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	本部要員参加依頼	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	職員参加依頼	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	関係団体への案内	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	住民参加依頼	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練①	各種申請・物品借用	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	自主防災会への案内	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	道路使用等	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	本部シナリオ	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	本部要員説明会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	職員説明会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	統監講評	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	準備・片付け	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	物品	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	代休	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	関係機関お礼	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	総合防災訓練②	反省点	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	4/17～4/18強風	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	7/22大雨	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	災害対策	災害記録	台風第5号(8/9)	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	8/24大雨	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	9/10大雨	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	9/12大雨警戒	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	台風第18号(9/18)	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	台風第21号(10/23~24)	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	11/11強風	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	12/25~12/26強風	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	1/9強風	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	1/23風雪	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	1/24風雪	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	1/24地震	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	2/17暴風雪	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	3/1暴風雪	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	3/9大雨・融雪	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	3/15融雪	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	3/15融雪	30	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	災害記録	指令課からの通報	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	災害対策	罹災証明	罹災証明願	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	罹災証明	罹災証明願(発行不可)	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	災害対策	罹災証明	手引き	1	-	-	H31から防災管理室へ移管	2019.4.26
総務課総務係	災害対策	罹災証明	交付事務取扱要綱	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	罹災証明	要綱広報周知	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	罹災証明	要綱ホームページ周知	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	災害対策	罹災証明	交付マニュアル(H30.4～)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	協議会	防災ヘリコプター連絡協議会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	岩木川等大規模水害に備えた減災対策協議会	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	東北地方非常通信協議会	3	AJ19001	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	協議会	西北地域災害医療対策協議会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	「しらかみ」運行の手引き	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	協議会	青森県沿岸排出油等防除協議会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	岩木川水系洪水予報・水防連絡会委員会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	十和田火山防災協議会	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	平和首長会議	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	浅瀬石川ダム・津軽ダム放流通報連絡会	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	海上保安協会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	山岳遭難防止対策協議会	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	西北圏域大規模氾濫時の減災対策協議会(1)	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	協議会	西北圏域大規模氾濫時の減災対策協議会(2)	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	豪雪対策	雪対策庁内連絡会議(開催中止)	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	豪雪対策	個人宅除雪対応可能業者	3	AJ19002	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	合同巡視	平成29年度岩木川水系重要水防箇所合同巡視	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	合同巡視	1級河川飯詰川及び金木川における重要水防箇所の合同巡視	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	設備・備蓄	防災倉庫管理	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	設備・備蓄	津波避難タワー施設概要	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	設備・備蓄	備蓄場所・保管状況	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	設備・備蓄	特設公衆電話	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	設備・備蓄	非常用可搬型発電機	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	災害対策	青森県地域防災計画	H29風水害等災害編・地震津波災害編	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	青森県地域防災計画	H29市町村地域防災計画修正の手引き	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	青森県地域防災計画	H25地震編	1年未満	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	青森県地域防災計画	H25風水害編	1年未満	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	青森県地域防災計画	H26市町村地域防災計画修正の手引き 地震・津波災害対策編	1年未満	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	青森県地域防災計画	H26市町村地域防災計画修正の手引き 風水害等災害対策編	1年未満	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	他市町村地域防災計画	計画・通知	1年未満	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	地域防災計画	課内協議記録	10	AJ19005	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	地域防災計画	H29要配慮者の定義	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	地域防災計画	なだれ危険箇所の周知について	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	地域防災計画	福祉避難所	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	原子力災害対策	通知・照会	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	原子力災害対策	地域防災計画(むつ市)事前協議	5	AJ19004	東小学校	H31から防災管理室へ移管	
総務課総務係	災害対策	原子力災害対策	地域防災計画(むつ市)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	災害対策	原子力災害対策	地域防災計画(青森県)	常用	-	-	H31から防災管理室へ移管	-
総務課総務係	ふるさと納税	文書	庁外文書(国・県)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	ふるさと納税	文書	庁外文書①	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	ふるさと納税	文書	庁外文書②	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	ふるさと納税	文書	振替受払通知票	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	ふるさと納税	文書	庁外文書(RHC(株)関係)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	ふるさと納税	文書	庁外文書(株)トラストバンク関係)	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	ふるさと納税	文書	印刷専用公印関係	3	AA19001	01-1-01		
総務課総務係	ふるさと納税	文書	庁内文書	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	ふるさと納税	ホームページ	パンフレット	1	-	-		2019.4.26

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	ふるさと納税	ホームページ	寄附実績等公表	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	ふるさと納税	ホームページ	ふるさとチョイス	1	-	-		2019.4.26
総務課総務係	ふるさと納税	契約	ふるさと納税事業支援サービス委託契約	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	ふるさと納税	契約	ふるさと納税プロモーション支援事業委託契約 / 竹チョイス	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	ふるさと納税	契約	公金支払いサービス契約	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	ふるさと納税	契約	お礼の品契約関係	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	ふるさと納税	契約	包括プランA契約	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	ふるさと納税	契約	広告契約	10	AA19003	01-1-02		
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 (再発行・キャンセル)	受領書(再発行)	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 (再発行・キャンセル)	申込書(キャンセル分)	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 (再発行・キャンセル)	パンフレット送付者(未申込)	その他	AA19007	01-1-04		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.1~50)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.51~100)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.101~150)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.151~200)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.201~250)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.251~300)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.301~350)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.351~400)	その他	AA19012	01-2-03		2



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.401~450)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.451~500)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.501~550)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No.1 ~600)	ワンストップ特例申請書(受付No.551~600)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.601~650)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.651~700)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.701~750)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.751~800)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.801~850)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.851~900)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.901~950)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.951~1000)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.1001~1050)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.1051~1100)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.1101~1150)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 601~1200)	ワンストップ特例申請書(受付No.1151~1200)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 1201~)	ワンストップ特例申請書(受付No.1201~1250)	その他	AA19013	01-2-03		2

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 1201~)	ワンストップ特例申請書(受付No.1251~1300)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 1201~)	ワンストップ特例申請書(受付No.1301~1350)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書(受付No. 1201~)	ワンストップ特例申請書(受付No.1351~1400)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書	ワンストップ申告特例通知	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書	ワンストップ特例申請書(取り下げ分)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書	ワンストップ特例申請事項変更届出書	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	ワンストップ特例 申請書	ワンストップ特例申請(添付書類不足)	その他	AA19013	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.1~100)	その他	AA19007	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.101~200)	その他	AA19007	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.201~300)	その他	AA19007	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.301~400)	その他	AA19007	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.401~500)	その他	AA19007	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.501~600)	その他	AA19007	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.601~700)	その他	AA19007	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.701~800)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.801~900)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1~1500	申込・受領書等(No.901~1000)	その他	AA19009	01-2-01		2

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1～1500	申込・受領書等 (No.1001～1100)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1～1500	申込・受領書等 (No.1101～1200)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1～1500	申込・受領書等 (No.1201～1300)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1～1500	申込・受領書等 (No.1301～1400)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1～1500	申込・受領書等 (No.1401～1500)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.1501～1600)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.1601～1700)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.1701～1800)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.1801～1900)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.1901～2000)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2001～2100)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2101～2200)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2201～2300)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2301～2400)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2401～2500)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2501～2600)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2601～2700)	その他	AA19009	01-2-01		2

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2701～2800)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2801～2900)	その他	AA19009	01-2-01		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.1501～3000	申込・受領書等 (No.2901～3000)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3001～3100)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3101～3200)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3201～3300)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3301～3400)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3401～3500)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3501～3600)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3601～3700)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3701～3800)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3801～3900)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.3901～4000)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.4001～4100)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.4101～4200)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.4201～4300)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.4301～4400)	その他	AA19010	01-2-02		2

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.3001～4500	申込・受領書等 (No.4401～4500)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.4501～4600)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.4601～4700)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.4701～4800)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.4801～4900)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.4901～5000)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5001～5100)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5101～5200)	その他	AA19010	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5201～5300)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5301～5400)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5401～5500)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5501～5600)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5601～5700)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5701～5800)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5801～5900)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.4501～6000	申込・受領書等 (No.5901～6000)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6001～6100)	その他	AA19011	01-2-02		2

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6101～6200)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6201～6300)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6301～6400)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6401～6500)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6501～6600)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6601～6700)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6701～6800)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6801～6900)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.6901～7000)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.7001～7100)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.7101～7200)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.7201～7300)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.7301～7400)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.6001～7500	申込・受領書等 (No.7401～7500)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.7501～9000	申込・受領書等 (No.7501～7600)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.7501～9000	申込・受領書等 (No.7601～7700)	その他	AA19011	01-2-02		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.7501～9000	申込・受領書等 (No.7701～7800)	その他	AA19012	01-2-03		2

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.7501～9000	申込・受領書等 (No.7801～7900)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.7501～9000	申込・受領書等 (No.7901～8000)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.7501～9000	申込・受領書等 (No.8001～8100)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課総務係	ふるさと納税	申込書・受領書 No.7501～9000	申込・受領書等 (No.8101～8200)	その他	AA19012	01-2-03		2
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 5月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 6月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 7月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 8月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 9月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 10月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 11月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 12月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 1月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 2月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 3月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広報発行決裁文書	広報発行決裁文書 4月号	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	契約	広報配布(住民協議会)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	契約	広報配布(シルバー人材センター)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	契約	広報印刷(4月～9月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	契約	広報印刷(10月～3月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(4月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(5月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(6月)	3	AA19105	01-1-06		

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(7月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(8月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(9月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(10月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(11月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(12月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(1月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(2月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報紙	広告関係	決定通知(3月)	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	ホームページ	HP・広告	決定通知	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	ホームページ	保守	保守内容	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	ホームページ	保守	CMSパスワード通知	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報用モニター	モニター	申込み	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報用モニター	モニター	打合せ	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報広聴	広報広聴	広報広聴	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報広聴	意見箱メール	意見箱メール	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報広聴	照会文書及び回答文書	照会文書及び回答文書	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	広報広聴	SNS	SNS・Facebook新規事業	3	AA19105	01-1-06		
総務課広報係	自治会振興交付金	交付申請書	No.1～132	3	AA19001	01-1-01		
総務課広報係	自治会振興交付金	交付申請書	No.133～264	3	AA19001	01-1-01		
総務課広報係	自治会振興交付金	同意書	No.1～132	3	AA19001	01-1-01		



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課広報係	自治会振興 交付金	同意書	No.133～264	3	AA19001	01-1-01		
総務課広報係	自治会振興 交付金	交付決定通知書	No.1～132	3	AA19001	01-1-01		
総務課広報係	自治会振興 交付金	交付決定通知書	No.133～264	3	AA19001	01-1-01		
総務課広報係	自治会振興 交付金	請求書	No.1～132	3	AA19001	01-1-01		
総務課広報係	自治会振興 交付金	請求書	No.133～264	3	AA19001	01-1-01		
総務課情報 管理係	共通	庁内文書	庁内文書(1)	1年未満	-		H30から情報管理室へ移管	2019.3.12
総務課情報 管理係	共通	庁外文書	庁外文書(1)	1年未満	-	-	H30から情報管理室へ移管	2019.3.12
総務課情報 管理係	共通	文書管理	H29年度ファイル基準表	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 NAS上に保存	
総務課情報 管理係	共通	財務	口座振替依頼書・自動払込利用申込書	5	AI19002	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報 管理係	共通	財務	予算流用伺書	5	AI19002	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報 管理係	共通	財務	執行伺書	5	AI19002	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報 管理係	契約関係	平成元年度契約書	委託料(1)電子計算機器導入に伴うシステムエンジニアリング業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報 管理係	契約関係	平成元年度契約書	その他(1)契約書類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報 管理係	契約関係	平成2年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報 管理係	契約関係	平成2年度契約書	委託料(2)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報 管理係	契約関係	平成2年度契約書	委託料(3)住民情報システム開発業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報 管理係	契約関係	平成2年度契約書	賃借料(1)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報 管理係	契約関係	平成2年度契約書	賃借料(2)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成2年度契約書	賃借料(3)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成2年度契約書	賃借料(4)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成3年度契約書	委託料(1)被保険者番号等の変更に伴う処理	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成3年度契約書	委託料(2)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成3年度契約書	委託料(3)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成3年度契約書	賃借料(1)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成3年度契約書	賃借料(2)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成3年度契約書	賃借料(3)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成3年度契約書	賃借料(4)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成3年度契約書	賃借料(5)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成4年度契約書	委託料(1)起債管理システム開発	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成4年度契約書	委託料(2)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成4年度契約書	委託料(3)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成4年度契約書	委託料(4)コンピュータ導入に伴うシステムエンジニアリング業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成4年度契約書	賃借料(1)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成4年度契約書	賃借料(2)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成4年度契約書	賃借料(3)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成4年度契約書	賃借料(4)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成4年度契約書	賃借料(5)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成5年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成5年度契約書	委託料(2)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成5年度契約書	委託料(3)コンピュータ導入に伴うシステムエンジニアリング業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成5年度契約書	賃借料(1)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成5年度契約書	賃借料(2)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成5年度契約書	賃借料(3)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成5年度契約書	賃借料(4)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成5年度契約書	賃借料(5)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成6年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成6年度契約書	委託料(2)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成6年度契約書	委託料(3)コンピュータ導入に伴うシステムエンジニアリング業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成6年度契約書	委託料(4)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成6年度契約書	賃借料(1)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成6年度契約書	賃借料(2)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成6年度契約書	賃借料(3)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成6年度契約書	賃借料(4)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成6年度契約書	賃借料(5)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	委託料(1)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	委託料(2)M-630システム機器増設による搬入及び据付調整	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	委託料(3)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	委託料(4)税バッチシステム等の法改正対応に係る保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	委託料(5)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	委託料(6)コンピュータ導入に伴うシステムエンジニアリング業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	賃借料(1)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	賃借料(2)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	賃借料(3)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	賃借料(4)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成7年度契約書	賃借料(5)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(2)税バッチシステム等の法改正対応に係る保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(3)税務オンラインシステム開発業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(4)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(5)コンピュータ導入に伴うシステムエンジニアリング業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(6)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(7)税システム変更業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(8)MP5400/120システム機器導入業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(9)固定資産評価替システム変更業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	委託料(10)OCRシステム移設に伴う運搬調整	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	賃借料(1)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	賃借料(2)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	賃借料(3)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	賃借料(4)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	賃借料(5)行政ファクシミリシステム消耗部品	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成8年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	委託料(1)固定資産税負担水準の見込等調べ及び評価変動割合調べ開発業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	委託料(2)空調機凝縮器水圧洗浄業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	委託料(3)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	委託料(4)収納消込バッチシステム開発業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	委託料(5)郵便番号7桁対応システム変更業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	委託料(6)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	委託料(7)税バッチシステム等の法改正対応に係る保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	委託料(8)MP5400システム安定稼働保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	委託料(9)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	賃借料(1)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	賃借料(2)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	賃借料(3)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	賃借料(4)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	賃借料(5)行政ファクシミリシステム消耗部品	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成9年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	委託料(1)平成11年度負担水準の見込調及び評価変動割合調作成業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	委託料(2)MP5400/120システム端末装置入替に伴う搬入調整撤去業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	委託料(3)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	委託料(4)税バッチに係る西暦2000年対応システム変更業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	委託料(5)西暦2000年対応修正情報提供業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	委託料(6)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	委託料(7)税バッチシステム等の法改正対応に係る保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	委託料(8)MP5400システム安定稼働保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	委託料(9)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	賃借料(1)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	賃借料(2)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	賃借料(3)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	賃借料(4)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	賃借料(5)行政ファクシミリシステム消耗部品	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成10年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	委託料(1)固定資産税評価替えに伴う土地計算プログラムの改造業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	委託料(2)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	委託料(3)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	委託料(4)税バッチシステム等の法改正対応に係る保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	委託料(5)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	委託料(6)MP5400システム安定稼働保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	賃借料(1)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	賃借料(2)行政ファクシミリシステム消耗部品	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	賃借料(3)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	賃借料(4)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	賃借料(5)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成11年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	委託料(1)五所川原市情報通信システム構築に係るコンサルティング業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	委託料(2)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	委託料(3)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	委託料(4)MP5400システム安定稼働保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	委託料(5)税バッチシステム等の法改正対応に係る保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	委託料(6)システム開発・運用コンサルテーション業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	委託料(7)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	賃借料(1)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	賃借料(2)行政ファクシミリシステム消耗部品	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	賃借料(3)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	賃借料(4)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	賃借料(5)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成12年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	委託料(1)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	委託料(2)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	委託料(3)MP5400システム安定稼働保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	委託料(4)法改正対応の税バッチシステム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	委託料(5)システム開発・運用コンサルテーション業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	委託料(6)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	賃借料(1)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	賃借料(2)行政ファクシミリシステム消耗部品	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	賃借料(3)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	賃借料(4)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	賃借料(5)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成13年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	委託料(1)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	委託料(2)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	委託料(3)MP5400システム安定稼働保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	委託料(4)税バッチシステム等の法改正対応に係る保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	委託料(5)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	賃借料(1)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	賃借料(2)行政ファクシミリシステム消耗部品	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	賃借料(3)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	賃借料(4)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	賃借料(5)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成14年度契約書	その他(1)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	委託料(1)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	委託料(2)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	委託料(3)MP5400システム安定稼働保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	委託料(4)税バッチシステム等の法改正対応に係る保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	委託料(5)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	委託料(6)税バッチシステム(固定資産税)等に係る運用保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	賃借料(1)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	賃借料(2)行政ファクシミリシステム消耗部品	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	賃借料(3)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	賃借料(4)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	賃借料(5)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	賃借料(7)新住民情報オンラインシステムの電子計算機器及び保守	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成15年度契約書	その他(1)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(2)MP5400システム安定稼働保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(3)高速光通信回線ネットワーク提供業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(4)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(5)法改正対応に係るシステム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(6)労働者派遣に関する委託契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(7)地域イントラネット基盤施設整備事業保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(8)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(9)平成16年度住民情報オンラインシステム法改正対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(10)漢字プリンター等移設作業委託	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(11)平成16年度運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	委託料(12)MTデッキ保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	賃借料(1)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	賃借料(2)行政ファクシミリシステム変動使用料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	賃借料(3)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	賃借料(4)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	賃借料(5)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	賃借料(7)連続紙ページプリンタ装置単価契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成16年度契約書	その他(1)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(2)MP5400システム安定稼働保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(3)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(4)LGWAN用クライアントハード保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(5)LGWAN用クライアントハード保守業務(市浦総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(6)データパンチ業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(7)地域イントラネット関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(8)MTデッキ保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(9)行政電算処理業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(10)OCR装置保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(11)税務システム保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(12)住民情報サーバ保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(13)地域インターネットハード・ソフト保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(14)平成17年度住民情報オンラインシステム法改正対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(15)平成17年度税システム法改正対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(16)総合行政システムハードウェア保守(市浦総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(17)統合行政システムソフトウェア保守(市浦総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(18)概要調書・課税状況調作成及び住民情報システム法改正対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(19)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(20)ネットワーク統合に係るサーバ設定変更委託業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	委託料(21)国民健康保険税調整交付金等にかかる法改正対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(1)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(2)行政ファクシミリシステム変動使用料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(3)無停電電源装置	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(4)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(5)Q言語プログラム製品使用許諾	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(6)コンピュータ機器	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(7)連続紙ページプリンタ装置単価契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(8)C/S国民年金システム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(9)総合行政システム(わびあ)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(10)住民記録システム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(11)税務システム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	賃借料(12)収納管理システム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	通信運搬(1)高速光回線ネットワーク提供業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成17年度契約書	その他(1)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(1)平成18年度国民健康保険税業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(2)住民情報サーバ保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(3)税務システム保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(4)統合行政システムソフトウェア保守(市浦総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(5)統合行政システムハードウェア保守(市浦総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(6)MTデッキ保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(7)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(8)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(9)LGWAN用クライアントハード保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(10)LGWAN用クライアントハード保守業務(市浦総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(11)地域イントラネット関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(12)地域インターネットハード・ソフト保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(13)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(14)平成18年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(15)平成18年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(16)平成18年度家屋評価替等に係る法改正対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(17)平成18年度住民情報システム法改正対応(公的保険給付見直等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(18)平成18年度住民情報システム法改正対応(国民年金等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(19)平成18年度住民情報システム法改正対応(住民税等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(20)IT関連費用の現状調査・分析業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	委託料(21)地域イントラネット基盤施設増設業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	賃借料(1)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	賃借料(2)統合行政情報システム"わびあ"	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	賃借料(3)連続紙ページプリンタ装置単価契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	賃借料(4)行政ファクシミリシステム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	賃借料(5)行政ファクシミリシステム変動使用料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	通信運搬(1)高速光回線ネットワーク提供業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度契約書	その他(1)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(2)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(3)LGWAN用クライアントハード保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(4)LGWAN用クライアントハード保守業務(市浦総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(5)地域イントラネット関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(6)地域インターネットハード・ソフト保守業務(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(7)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(8)平成19年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(9)平成19年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(10)平成19年度住民情報システム法改正対応(住民税法改正対応他)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(11)後期高齢者医療制度に係る国保資格システム対応(一般証)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(12)後期高齢者医療制度に係る国保資格システム対応(退職証)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(13)平成19年度住民情報システム法改正対応(固定資産税対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(14)高齢受給者証再交付に関するシステム改修業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	委託料(15)後期高齢者医療制度対応に伴う住民情報システム改修業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	賃借料(1)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	賃借料(2)連続紙ページプリンタ装置単価契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	通信運搬(1)高速光回線ネットワーク提供業務(上期)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	通信運搬(2)高速光回線ネットワーク提供業務(下期)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度契約書	その他(1)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度システム統合契約書	委託料(1)本庁-総合支所間ネットワーク切替支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度システム統合契約書	委託料(2)市浦・金木ネットワーク増設導入業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成18年度システム統合契約書	その他(1)支払い関係写し	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度システム統合契約書	委託料(1)VoIP導入に係るネットワーク変更業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成19年度システム統合契約書	その他(1)支払い関係写し	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(2)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(3)地域イントラネット関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(4)地域インターネット保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(5)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(6)平成20年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(7)平成20年度下期運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(8)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(9)OCRシステム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(10)バックボーンスイッチ保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(11)平成20年度住民情報システム法改正対応(住民税法改正対応他)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(12)平成20年度住民情報システム法改正対応(裁判員制度対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(13)平成20年度住民情報システム法改正対応(国保資格法改正対応他)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(14)平成20年度住民情報システム法改正対応(国民健康保険税法改正対応他)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(15)平成20年度住民情報システム法改正対応(住民記録法改正対応他)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(16)税込納支援システム改修等業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(17)平成20年度住民情報システム法改正対応(国保税調整交付金1回目対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(18)平成20年度住民情報システム法改正対応(国保税実態調査対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(19)平成20年度住民情報システム法改正対応(固定資産税評価替え対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(20)平成20年度住民情報システム法改正対応(国保税調整交付金2回目対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(21)平成20年度住民情報システム法改正対応(住民税年金特徴等対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(22)LGWANサービス提供装置データ消去業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(23)平成20年度住民情報システム法改正対応(国保税調整交付金3回目対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	委託料(24)平成20年度住民情報システム法改正対応(国保税納付書特徴対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	賃借料(1)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	賃借料(2)連続紙ページプリンタ装置単価契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	賃借料(3)電子計算機システム及びプログラムプロダクトの使用権	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	通信運搬(1)高速光回線ネットワーク提供業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	備品購入費(1)サポート切れパソコンの更新	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	備品購入費(2)LGWANサービス提供設備	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成20年度契約書	その他(1)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(2)OCRシステム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(3)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(4)平成21年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(5)平成21年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(6)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(7)地域イントラネット関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(8)地域インターネット保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(9)LGWANサービス提供設備保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(10)住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(11)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(12)国保資格短期証・資格証の交付基準変更に伴うシステム改修業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(13)平成21年度住民情報システム法改正対応(住民税年金特徴等対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(14)平成21年度住民情報システム法改正対応(課税状況調べ等対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(15)平成21年度住民情報システム法改正対応(固定資産税評価変動割合対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(16)平成21年度住民情報システム法改正対応(固定資産税総評価見込等対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	委託料(17)平成21年度住民情報システム法改正対応(住民税住宅借入金等対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	賃借料(1)電子計算機システム及びプログラムプロダクトの使用権	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成21年度契約書	賃借料(2)連続紙ページプリンタ装置単価契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(2)OCRシステム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(3)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(4)平成22年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(5)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(6)LGWANサービス提供設備保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(7)住民情報ハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(8)五所川原地区イントラネット基盤関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(9)地域インターネット保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(10)平成22年度住民情報システム法改正対応(課税状況調べ等対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(11)平成22年度住民情報システム法改正対応(非自発的失業軽減等対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(12)平成22年度住民情報システム法改正対応(労働基準法改正対応等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(13)住民情報オンラインシステムの機種更新に伴うサーバ環境構築等業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(14)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(15)住民情報オンラインシステムの機種更新に伴うデータ移行等業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(16)平成22年度住民情報システム法改正対応(固定資産税評価変動割合対応等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(17)平成22年度住民情報システム法改正対応(国保税実態調査対応等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(18)平成22年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(19)平成22年度住民情報システム法改正対応(国保税調整交付金1回目対応等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(20)住民情報システム保守業務(下期)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(21)住民システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(22)税収納支援システム改修業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(23)平成22年度住民情報システム法改正対応(固定資産税総評価見込)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(24)インターネット接続環境構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(25)平成22年度住民情報システム法改正対応(国保税調整交付金3回目対応等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(26)公営住宅管理システム・図書館システム端末導入業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(27)耕作台帳システム導入業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(28)平成22年度住民情報システム法改正対応(土地課税計算式追加対応等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(29)Webサーバ等環境構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(30)レジスタ集計用システム設定業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	委託料(31)住民税普通徴収納税通知書改修業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	賃借料(1)電子計算機システム及びプログラムプロダクトの使用権	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	賃借料(2)連続紙ページプリンタ装置単価契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	通信運搬(1)高速光通信変更	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	備品購入費(1)住民情報オンラインシステム機器等一式(サーバ等)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	備品購入費(2)住民情報オンラインシステム機器等一式(業務端末・プリンタ等一式)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	備品購入費(3)事務処理用ソフトウェア等一式	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	備品購入費(4)パーソナルコンピュータの購入	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	備品購入費(5)IT資産管理システム	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成22年度契約書	備品購入費(6)Webサーバ等一式	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(2)LGWANサービス提供装置保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(3)五所川原地区イントラネット基盤関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(4)金木総合支所及び出先機関のインターネット保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(5)高速ページプリンタ定期交換部品保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(6)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(7)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(8)平成23年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(9)新住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(10)資産管理システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(11)平成23年度住基法改正(概要調書対応等)に伴う住民情報システム改修業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(12)平成23年度住民情報システム法改正対応(国保税課税状況調対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(13)平成23年度住民情報システム法改正対応(要件定義・設計)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(14)平成23年度住民情報システム法改正対応(固定資産税評価変動割合調べ)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(15)公金決済サービス・コンビニエンス収納導入に伴う保育システム改修業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(16)公金決済サービス・コンビニエンス収納導入に伴う住民情報システム改修業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(17)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(18)金木地区地域インターネット再構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(19)平成23年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(20)平成23年度住民情報システム法改正対応(住民税)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(21)公金決済サービス・コンビニエンス収納導入に伴う納付書印字システム作成業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(22)平成23年度住民情報システム法改正対応(固定資産税総評価見込)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(23)平成23年度住民情報システム法改正対応(子ども手当特別措置法対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(24)住基法改正に伴う住民情報システム改修業務(構築)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(25)高速ページプリンタ高解像度化業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(26)平成23年度住民情報システム法改正対応(固定資産税評価替え等対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	委託料(27)申告支援ネットワーク接続支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	通信運搬(1)インターネット接続サービス提供業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	通信運搬(2)高速光回線ネットワーク提供業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	通信運搬(3)高速光回線ネットワーク提供業務(金額変更)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	通信運搬(4)【移転】五所川原第二中学校	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	通信運搬(5)ADSL解約申込み	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	その他(1)契約履行証明願	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成23年度契約書	その他(2)計画停電関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(1)全国町・字ファイルの保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(2)LGWANサービス提供装置保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(3)五所川原地区イントラネット基盤関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(4)金木総合支所及び出先機関のインターネット保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(5)資産管理システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(6)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(7)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(8)住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(9)平成24年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(10)高速ページプリンタ定期交換部品保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(11)平成24年度住基法改正に伴う住民情報システム改修業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(12)平成24年度住民情報システム法改正対応(住民税他)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(13)平成24年度住民情報システム法改正対応(児童手当)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(14)新住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(15)新住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(16)新住民情報システムソフトウェアサポート業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(17)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(18)平成24年度住民情報システム法改正対応(固定資産税)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(19)地域イントラネット基盤施設ADSL装置等更新業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(20)平成24年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(21)平成24年度住民情報システム法改正対応(個人住民税)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(22)平成24年度住民情報システム法改正対応(固定資産税総評価見込み)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(23)平成24年度住民情報システム法改正対応(国民年金)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(24)給与明細照会システム導入業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(25)五所川原地区イントラネット基盤施設拠点追加業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(26)平成24年度住民情報システム法改正対応(固定資産税)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	委託料(27)新住民情報システム導入業務(移行設計)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成24年度契約書	通信運搬(1)回線廃止後契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(1)【変更】LGWANサービス提供装置保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(2)五所川原地区イントラネット基盤関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(3)金木総合支所及び出先機関のインターネット保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(4)資産管理システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(5)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(6)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(7)住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(8)新住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(9)新住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(10)新住民情報システムソフトウェアサポート業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(11)平成25年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(12)高速ページプリンタ定期交換部品保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(13)平成25年度住民情報システム法改正対応(住民税)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(14)新住民情報システム導入業務(要件定義)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(15)人事給与システム臨時特例減額対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(16)平成25年度住民情報システム法改正対応(住基法改正適用日対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(17)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(18)平成25年度住民情報システム法改正対応(固定資産税評価変動割合調べ)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(19)【解約】消防本部電話交換設備内線増設業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(20)新住民情報システム導入業務(システム構築・データ移行)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(21)平成25年度法改正(国保実態調査激変緩和H25延長対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(22)LGWAN接続ルータ導入に伴う関連作業業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(23)平成25年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(24)平成25年度住民情報システム法改正(国保調整交付金1・2回目)対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(25)新住民情報システム導入業務(地域メニュー対応)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(26)新住民情報システム導入業務(国保税地域メニュー対応)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(27)平成25年度住民情報システム法改正(固定資産税総評価見込み対応)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(28)財務会計システム機器更改サーバ環境構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	委託料(29)公金収納関連情報処理サービスシステム構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	使用料(1)ソフトウェアライセンス等の売買[入札]	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	賃借料(1)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	賃借料(2)LGWAN接続ルータ機器借上	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	通信運搬(1)ネットワーク回線	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	通信運搬(2)LAN型通信網サービス	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	備品購入費(1)パソコン	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	備品購入費(2)パソコン(2回目)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成25年度契約書	その他(1)LGWAN-SSデータ消去	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(1)五所川原地区イントラネット基盤関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(2)金木総合支所及び出先機関のインターネット保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(3)資産管理システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(4)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(5)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(6)住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(7)住民情報システムソフトウェアサポート業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(8)平成26年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(9)高速ページプリンタ定期交換部品保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(10)財務会計システムレベルアップ対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(11)五所川原市公金収納関連情報処理サービスシステム構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(12)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(13)平成26年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(14)小中学校等光回線化及びファイアーウォール機器更改業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(15)平成26年度住民情報システム法改正対応(個人住民税等)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(16)五所川原市公金収納関連情報処理サービスシステム構築業務(会計課契約)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(17)平成26年度住民情報システム地域メニュー追加対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	委託料(18)中央公民館LAN配線業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	使用料(1)ソフトウェアライセンス等の売買[入札]	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	使用料(2)フィルターライセンス購入	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	賃借料(1)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	賃借料(2)連続帳票シーラー機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	賃借料(3)ネットワーク機器再リース	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	通信運搬(1)ネットワーク回線	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	通信運搬(2)LGWAN回線(メガデータネット→ビジネスイーサ変更)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	備品購入費(1)財務会計用端末一式	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	備品購入費(2)住基ネットGW一式	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	その他(1)LGWAN接続ルータ保守覚書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成26年度契約書	その他(2)契約履行証明願	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(1)五所川原地区イントラネット基盤関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(2)金木総合支所及び出先機関のインターネット保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(3)資産管理システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(4)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(5)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(6)住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(7)住民情報システムソフトウェアサポート業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(8)平成27年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(9)高速ページプリンタ定期交換部品保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(10)住基ネットGWサーバ更新業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(11)人事給与システム共済標準報酬制対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(12)統合型GIS住宅地図データ更新業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(13)平成27年度住民情報システム法改正対応(軽自動車税)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(14)既存システムサーバ仮想化集約対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(15)住民情報システム改修対応(国保給付機能追加)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(16)住民情報システム改修対応(児童手当機能追加)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(17)平成27年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(18)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(19)平成27年度住民情報システム法改正対応(国民年金・作業1)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(20)平成27年度住民情報システム法改正対応(国民年金・作業2)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(21)平成27年度住民情報システム法改正対応(住民税)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(22)平成27年度住民情報システム法改正対応(収納支援)業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(23)水道事業所光回線化業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	委託料(24)水道事業所LAN配線業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	使用料(1)ソフトウェアライセンス等の売買[入札(ウイルスバスター)]	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	使用料(2)フィルターライセンス購入	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	賃借料(1)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	通信運搬(1)高速光回線	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	通信運搬(2)フレッツ廃止	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	通信運搬(3)回線解約(ソフトバンク)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成27年度契約書	その他(1)DNSゾーン情報変更申請	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(1)五所川原地区イントラネット基盤関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(2)金木総合支所及び出先機関のインターネット保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(3)資産管理システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(4)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(5)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(6)住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(7)住民情報システムソフトウェアサポート業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(8)平成28年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(9)高速ページプリンタ定期交換部品保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(10)人事給与システム機器更改業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(11)平成28年度住民情報システム法改正対応(個人住民税)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(12)認証機能付メールサーバ構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(13)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(14)平成28年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(15)市民体育館光通信機器取付及びLAN配線業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(16)平成28年度財務会計システム地方公会計制度対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	委託料(17)平成28年度住民情報システム法改正対応(税)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	使用料(1)ソフトウェアライセンス等の売買[入札(ウイルスバスター)]	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	使用料(2)ソフトウェアライセンス等の売買[請書(シマンテック)]	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	賃借料(1)連続帳票裁断機	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	通信運搬(1)専用回線休止	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	通信運搬(2)高速光回線	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書	通信運搬(3)フレッツ開始[給食センター]	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	委託料(1)仮想デスクトップ環境構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	委託料(2)出先機関等ネットワーク分離業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	委託料(3)庁内ネットワーク分離業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	委託料(4)ウイルス対策管理サーバ及び資産管理システムサーバ構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	委託料(5)小中学校内ネットワーク分離業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	使用料(1)仮想デスクトップ用端末ライセンス	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	備品購入費(1)仮想デスクトップ用機器一式	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	備品購入費(2)二要素認証システム機器一式	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	備品購入費(3)パーソナルコンピュータ等(その1~その3)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	備品購入費(4)スイッチングHUB調達	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成28年度契約書 (繰越)	備品購入費(5)プリントサーバ調達	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(1)五所川原地区イントラネット基盤関連保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(2)ウイルス対策及び資産管理システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(3)LGWAN関連機器一式保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(4)住民情報システム保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(5)住民情報システムハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(6)住民情報システムソフトウェアサポート業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(7)平成29年度上期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(8)高速ページプリンタ定期交換部品保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(9)番号連携サーバ等保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(10)番号連携サーバ等ハードウェア保守業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(11)図書館システムサーバ等設定変更業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(12)平成29年度番号連携サーバ対応作業	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(13)平成29年度住民情報システム改修対応(軽自動車税)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(14)空調機保守点検業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(15)平成29年度住民情報システム法改正対応(個人住民税)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(16)平成29年度財務会計システム改修対応	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(17)五所川原地区イントラネット関連設備撤去業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(18)五所川原市立図書館ホームページ構築業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(19)平成29年度下期住民情報システム運用支援業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(20)平成29年度財務会計システム改修対応(予算書・決算書)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(21)平成29年度住民情報システム法改正対応(国民年金)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(22)住民情報システムクラウド移行対応業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(23)住民基本台帳ネットワークシステム機器設定変更業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	委託料(24)住民情報システムクラウドサービス提供業務	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	使用料(1)ソフトウェアライセンス等売買	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	使用料(2)子育てワンストップLIGWAN-ASP接続サービス	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	賃借料(1)ネットワーク機器賃貸借変更契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	通信運搬(1)高速光通信回線ネットワーク	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	通信運搬(2)MISALIOクラウド回線契約	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	負担金(1)青森県自治体情報セキュリティクラウド共同利用事業負担金	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	契約関係	平成29年度契約書	その他(1)随意契約承認願	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	LGWAN関係	一般文書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	LGWAN関係	LGPKI関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	LGWAN関係	総合行政ネットワーク(LGWAN)起案文書綴	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	青森電子自治体推進協議会	会議結果報告書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	MISALISO 税収納移行関係(個人住民税)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	MISALISO 税収納移行関係(固定資産税)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	MISALISO 税収納移行関係(軽自動車税)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	MISALISO 税収納移行関係(国民健康保険税)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	MISALISO 税収納移行関係(国民健康保険資格)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	MISALISO 税収納移行関係(収納・収納支援)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	MISALIO 税収納移行関係(宛名・法人住民税・税証明履歴)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	MISALISO 税収納移行関係(全体)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	住基法改正対応・要件定義関係(宛名・住民記録・人口統計・印鑑登録)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	住基法改正対応・要件定義関係(学齢簿・国民年金・選挙)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	作業申請・作業報告書綴(富士通)①	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	作業申請・作業報告書綴(富士通)②	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	作業申請・作業報告書綴(富士通)③	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	外字管理簿(1)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基・税システム	外字管理簿(2)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	地域イントラネット基盤施設整備事業完成図(H16.3)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	地域イントラネット基盤施設整備事業完成図(H16.3)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	地域イントラネット基盤施設整備事業委託業務写真(H16.3)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	情報通信システム整備促進委託完成図書(H16.3)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	情報通信システム整備促進委託完成図書(H16.3)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	五所川原市地域イントラネット基盤設備事業完成図書(H16.4)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	金木地区地域イントラネット再構築説明書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	五四中無線アンテナ支柱補修工事	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	小中学校回線・ファイヤーウォール更改	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	五所川原地区イントラネットADSL更新	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	地域イントラネットBBルータ機器更新	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	バックボーン更新納品物	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	予備ルータ設定・テスト仕様書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	庁内ギガビットLANシステム整備工事(H14～)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	VoIP接続ネットワーク変更、設計書等資料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	出先機関ネットワーク(2016～)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	五総第2号 庁舎電算用CVCF設置その他工事	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	第8号 電算室等設備工事	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	五所川原庁内ギガビットLAN整備工事	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	地域イントラネットシステム設計書(金木総合支所)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	ADSL要望関係綴	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	電子計算機室 電気関係綴	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	平成4年 通信ケーブル電源移設スコットランス改造設置工事	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	第14号 市民課・税務課コンセント工事	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	ネットワーク管理ソフトウェア SNMP	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	庁内ギガビットLAN整備工事(試験結果)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	庁内ギガビットLAN整備工事(承認図)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	地域イントラネット 打ち合わせ資料綴	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	NTT中川交換所敷地内通信機器収容BOX構築に関する仕様書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	金木・市浦接続拠点増設関係綴	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	地域イントラネット基盤施設整備事業資料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	ネットワーク関係	地域イントラネット基盤施設整備事業委託 建設業法関係書類	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管 実態がなくなるまで保管	-
総務課情報管理係	システム関係	運用管理ドキュメント	運用管理ドキュメント	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	2019.2.19

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	システム関係	運用管理ドキュメント	空調機及びサーモ取扱説明書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	2019.2.8
総務課情報管理係	システム関係	住基ネット関係	処理装置X 作業記録管理	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基ネット関係	住基ネットセキュリティ会議関係資料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	住基ネット関係	住基ネット統一文字セットアップ手引書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	セキュリティ関係	セキュリティ文書管理(起案)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	セキュリティ関係	インターネット閲覧制限解除申請書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	マイナンバー制度関係	マイナンバー制度関係文書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	マイナンバー制度関係	中間サーバー・プラットフォーム関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	マイナンバー制度関係	情報提供ネットワーク関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	マイナンバー制度関係	子育てワンストップサービス関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	マイナンバー制度関係	マイキープラットフォーム関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	マイナンバー制度関係	マイナポータル関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	内部事務システム	総合収納システム・公金決済サービス関連資料①	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	内部事務システム	総合収納システム・公金決済サービス関連資料②	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	内部事務システム	総合収納システム(公金決済関係)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	保守技術サービス報告書	保守技術サービス報告書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	電子計算機処理の運用管理	パスワード管理簿(H18～H25)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	電子計算機処理の運用管理	実施計画書	3	AI19001	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	システム関係	電子計算機処理の運用管理	臨時依頼書	3	AI19001	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	電子計算機処理の運用管理	年間実施計画書	3	AI19001	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	電子計算機処理の運用管理	改ざん防止用紙受払書	3	AI19001	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	電子計算機処理の運用管理	出力帳票等引渡兼受領書	3	AI19001	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	電子計算機処理の運用管理	指示書	3	AI19001	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	社会保障・税番号制度補助事業関係	交付手続関係(総務省分)	10	-	キャビネット05	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	社会保障・税番号制度補助事業関係	交付手続関係(厚生労働省分)	10	-	キャビネット05	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	情報セキュリティ強化対策補助事業関係	交付手続関係	10	-	キャビネット03	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	電子計算機システムの運用管理について	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	富士通 人事給与 打ち合わせ資料綴	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	富士通 全体調整事項 打ち合わせ資料綴	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	新住民情報オンラインシステムカスタマイズ契約に関する経緯について	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	五所川原市役所様 総合行政情報システム検討資料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	税系システム統合会議	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	五所川原市役所様 総合行政情報システム計画書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	後期高齢者医療制度 既存システム改修資料等	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	収納支援システム導入資料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	MICJET導入資料(合併時)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	システム提案書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	新住民情報システム導入	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	新住民情報システム関係綴	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	新住民情報システム移行資料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	旧システム関係	情報セキュリティポリシー	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	調査資料	行政手続き等に係るオンライン利用状況(県庁)	1	-	-	H30から情報管理室へ移管 過去2回分を保管	
総務課情報管理係	システム関係	調査資料	地域情報プラットフォーム活用状況調査(県庁)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	2019.4.19
総務課情報管理係	システム関係	調査資料	情報システムの状況調査について(県庁)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	2019.4.19
総務課情報管理係	システム関係	調査資料	行政情報化の推進状況調査(県庁)	1	-	-	H30から情報管理室へ移管 過去2回分を保管	
総務課情報管理係	システム関係	調査資料	ICTの利活用に関する調査(県庁)	1	-	-	H30から情報管理室へ移管 過去2回分を保管	
総務課情報管理係	システム関係	調査資料	全庁の情報システム経費調査(県庁)	1	-	-	H30から情報管理室へ移管 過去2回分を保管	
総務課情報管理係	システム関係	調査資料	市町村のパッケージシステム及びカスタマイズ実態に関する調査	1	-	-	H30から情報管理室へ移管 過去2回分を保管	
総務課情報管理係	システム関係	調査資料	県庁回答(一部)	1	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	県庁・国関係文書	庁外文書(県庁・国)	3	AI19001	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	県庁・国関係文書	回答文書	3	AI19001	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	その他	サービス等停止について	1	-	-	H30から情報管理室へ移管	2019.4.11
総務課情報管理係	システム関係	その他	パスワード通知書	5	AI19002	書庫1D	H30から情報管理室へ移管	
総務課情報管理係	システム関係	その他	庁外文書(回答)	1	-	-	H30から情報管理室へ移管	2019.4.11

所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報管理係	システム関係	その他	製品案内	1	-	-	H30から情報管理室へ移管	2019.4.11
総務課情報管理係	システム関係	その他	情報セキュリティ法律関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	その他	電子公印専用紙管理簿	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	その他	HPサーバ利用	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	その他	裁判員制度資料	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	その他	行財政改革関係文書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	その他	電子計算組織管理運営委員会	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	その他	情報セキュリティ管理運用関連	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	公衆無線LAN環境整備支援事業	交付手続関係	10	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	セキュリティクラウド関係	マニュアル関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	セキュリティクラウド関係	自治体情報セキュリティ向上プラットフォーム関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	合併時資料	市町村合併統合方針書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	合併時資料	合併に伴うシステム統合	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	合併時資料	市町村合併①	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	合併時資料	市町村合併②	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	合併時資料	市町村合併③	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	合併時資料	MICJET システム統合打ち合わせ資料(1)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報管理係	システム関係	合併時資料	MICJET システム統合打ち合わせ資料(2)	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-



所属	大分類	中分類	個別フォルダ名 (小分類)	保存年限	保存箱番号	棚番号	組織改編等、留意事項	廃棄年月日
総務課情報 管理係	システム関係	合併時資料	平成16・17年度電算システム統合事業	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報 管理係	システム関係	合併時資料	市町村合併関係綴	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報 管理係	システム関係	地デジ関係	地デジ関係文書	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-
総務課情報 管理係	システム関係	市町村官民データ 活用推進計画	計画策定関係	常用	-	-	H30から情報管理室へ移管	-