

記載例 ② 固定資産関係証明書・納税証明書等 交付申請書

令和 7 年 6 月 13 日

窓口に 来た方	住所	五所川原市 金木町朝日山319-1			※方書（アパート名など）も記入してください。	電話番号	0173 - 52 - 2111	
	フリガナ	カナギ タロウ			生年月日	大正・ 昭和 ・平成・令和 23 年 4 月 5 日	氏名をパソコン等で印字した場合 （自署でない場合）には、押印し てください。	(印)
	氏名	金 木 太 郎						

※窓口に来た方の本人確認書類（マイナンバーカードなど）が必要です。 ※ご本人以外の方の証明書を申請する場合は、委任状が必要です。（裏面）

どなたの証明 が必要です	☐ 窓口に来た方の分 ☐ 亡くなった被相続人の分（戸籍謄本等を提示または添付していただきます） ☒ 委任された分						
	住所 (所在地)	五所川原市 相内349-1				☐ 単有名義 ☒ 共有名義	
	フリガナ	シウラ ハナコ		窓口に来た方 との関係	※窓口に来た方からみて 母	生年月日	明治・大正・ 昭和 ・平成・令和 12 年 3 月 4 日
どの証明書が 必要ですか	☐ 資産証明書	年度分	通	どの物件 証明が必 要ですか	☒ すべての物件 ☐ 土地のみ全部 ☐ 建物のみ全部		
	☐ 評価証明書	年度分	通				
	☒ 公課証明書	7 年度分	1 通				
	☒ 納税証明書	6・7 年度分	各1 通				
	☐ 名寄帳	年度分	通				
	☐ 無資産証明書 (台帳に登録がないことの証明書)	年度分	通				
	☐ 公図・公簿		枚				
☐ その他 ()		通					

ご本人以外の方の証明書を申請する
場合は、委任状が必要です。
この用紙の裏面を委任状としてご利用いただけます。
なお、任意様式で作成されたものでも構いません。

使用目的	☐ 登記（ ☐ 相続 ☐ 贈与 ☐ その他） ☐ 売買 ☐ 裁判所 ☐ 税務署 ☒ 金融機関 ☐ その他（ ）							
------	---	--	--	--	--	--	--	--

※職員記入欄（こちらには何も記入しないでください）					支払方法現金以外 ☐	税務課	収納課
1 点	☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証（運転経歴証明書） ☐ パスポート ☐ 障がい者手帳 ☐ その他顔写真付き公的身分証明書（ ）						
2 点	☐ 国民健康保険等の資格確認書 ☐ 国民年金手帳 ☐ 印鑑登録証明書 ☐ 医療受給証 ☐ その他（ ）						

委任状

※委任者がすべて自署してください。個人の場合、委任者の押印は不要です。
法人の場合、委任者の名称及び代表者名を記名し、代表者印を押印してください。

代理人（窓口に来る方）の

住 所 五所川原市金木町朝日山319番地1

氏 名 金木 太郎

生年月日 大正・昭和・平成・令和
23年 4 月 5 日

電話番号 0173-52-2111

私は、上記の者を代理人と定め、下記証明書の交付申請及び受領に係る一切の権限を委任いたします。
記

- | | |
|---|-----|
| ☐ 資産証明書 | 通 |
| ☐ 評価証明書 | 通 |
| ☒ 公課証明書 | 1 通 |
| ☒ 納税証明書 | 2 通 |
| ☐ 名寄帳 | 通 |
| ☐ 無資産証明書（台帳に登録がないことの証明書） | 通 |
| ☐ その他（ | ） 通 |

委任者（頼んだ方）の

住 所 五所川原市相内349番地1
(所在地)

氏 名 市浦 花子
(名称及び代表者名)

※法人の場合は押印してください

生年月日 大正・昭和・平成・令和
12年 3 月 4 日

電話番号 0173-62-2111