

審査	入力	確認

様式第1号(第4条関係)

※児童扶養手当等受給者（停止中含む）の方は、本届出の必要はありません。

五所川原市子育て世帯物価高騰対策支援金
ひとり親家庭の届出書



五所川原市長 殿

1、私は、「五所川原市子育て世帯物価高騰対策支援金」について、ひとり親家庭であることを、ここに届け出ます。

2、本届出により、「五所川原市子育て世帯物価高騰対策支援金」のひとり親家庭への追加支給を申請し、本人であることを証明するため、本人確認資料を裏面に貼付し提出します。

※下記の口に✓印を付けてください。

☐ 申請にあたり、市が戸籍等でひとり親家庭であることを確認することに同意します。

1. 申請者(本市より児童手当を受給している方)		記入日	令和 年 月 日
フリガナ 氏名	生年月日	日中連絡が取れる電話番号	
	昭和・平成		
	年 月 日	- -	
令和7年10月1日時点の住民票所在地		申請者の住所 ※左記住所と同じ場合は記入不要	
〒		〒	

2. 対象児童

No.	フリガナ 氏名	申請者 との続柄	生年月日	同居・別居 ※1	結婚の有無 ※2	住所(住民票所在地) ※申請者と別居の場合のみ記入
1			平成・令和 年 月 日	同・別		
2			平成・令和 年 月 日	同・別		
3			平成・令和 年 月 日	同・別		
4			平成・令和 年 月 日	同・別		

※1、同居・別居の別については記入日時点の状況を選択してください。
※2、結婚している場合○をつけてください(支給対象外)
※3、給付対象となるお子さんが4人以上いる場合は、申請書をコピーし、記入してください。

申請者本人確認書類の写し
(いずれか1点)

申請者の運転免許証、加入健康保険が分かるもの、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し 等

上記添付書類のコピーを貼付してください。