

# 受験申込みの方法について

## ◎記入要領

○受験申込書及び受験票の※印を除く全ての項目に、黒色のボールペンを使用し、必要事項を記入してください。

### 【受験申込書】

- 1 記載事項に不正（不実記載、事実不記載等）があると職員として採用される資格を失う場合があります。
- 2 「学歴」欄は、中学校から順に記入してください。備考欄は、該当するものを○で囲んでください。
- 3 「職歴」欄は、卒業後の全職歴（自営業、農業従事、短期間のアルバイトなども含む）を記入してください。記入欄が足りない場合は適宜用紙を貼ってください。
- 4 「資格免許」欄は、取得見込みの資格についても記入してください。記入欄が足りない場合は適宜用紙を貼ってください。（高等看護学院専任教員の受験者で専任教員として必要な研修を修了した方は、この欄に「研修名」と「修了年月日」を記入してください。また電子計算事務の受験者で一次試験の加点対象となる情報処理技術者試験に合格している方は当該試験区分の名称を記入してください。）
- 5 地方公務員法第16条の内容は、試験案内に記載されています。

### 【受験票】

- 1 「試験職種」欄は、試験案内の「1 採用予定人員及び職務の内容」の試験職種から受験する職種の一つを選択して記入してください。
- 2 受験票の写真は、受験申込書に貼付したものと同一のもの（写真サイズ：縦4.5cm×横3.5cm）を準備してください。（裏面に氏名を記入のこと）**ただし、申込時は受験票の写真貼付は不要です。**

## ◎申込方法

- 1 受験票を〈切り取り線〉に沿って切り離し、郵便はがきの裏面にしっかりと貼り付けし、はがきの表面に受験票の送付先となる受験者の郵便番号、住所、氏名（あて名の敬称は「様」とすること）を記入してください。切手が必要なはがきには63円分の切手を貼付してください。
- 2 受験申込書（写真を貼付すること）及び受験票を郵送か持参により提出してください。郵送する場合は、封筒の表に「採用試験申込」と朱書きして9月16日（水）までに必ず到着するように送付してください。
- 3 申込み受付後、受験票を郵送しますので、受験票を受け取ったら必ず写真を貼付し、第1次試験当日に忘れずに持参してください。（写真が貼付されていない場合は、受験できません。）

### 応募にあたっての確認事項

- 必要事項は全て記入していますか。
- 受験申込書に、写真は貼付されていますか。
- 受験票は、はがき裏面に貼付されていますか。
- はがき表面に、住所、氏名は記載されていますか。
- (切手が必要な) はがきに、63円分の切手は貼付されていますか。
- 試験案内の5受験手続中の申込方法(3)に該当する方は、必要な添付書類が同封されていますか。

## 令和2年度五所川原市職員採用試験受験票

※ 受験番号		(写真貼り付け欄)  受験票を受領後、必ず1 次試験当日までに貼付し てください。 <b><u>(申込時は貼付不要)</u></b>
試験職種		
ふりがな		
氏名		

試験日 令和2年10月18日(日)

会場 五所川原市中央公民館

(五所川原市字一ツ谷504番地1)

○試験の実施順序(予定)	○試験当日持参するもの
9:00~9:20 受験受付	受験票
9:20~11:30 教養試験	鉛筆(HB)
11:40~12:00 事務適性検査	消しゴム
13:00~ 専門試験	昼食(専門試験受験者)
(※高等看護学院専任教員の受験者は9:20~作文試験、10:30~専門面接を行います。また、電子計算事務の受験者は13:00~専門面接を行います。)	※高等看護学院専任教員の受験者については、試験終了時刻12:00を予定(※受験者数のより前後する可能性あり)しており、昼食は不要です。

### <注意事項>

- ・試験会場及びその周辺(店舗の駐車場を含む)は駐車禁止です。
- ・ゴミは全て持ち帰ってください。試験会場は禁煙です。

(切り取り線)